

Welcome to Solvexo POS

Solvexo POS turns a tablet or phone into a till for your shop. It uses the same products, stock and customers as your Solvexo online store, so a sale in the shop and an order online always take stock from the same number.

This manual takes you from installing the app to closing your first shift. Chapters 1 to 3 are for the **shop owner** (you set things up once). Chapters 4 to 10 are for everyone who works at the till. Chapter 11 covers offline selling, devices and your account.

How each screen is explained:

- **Use case:** what the screen is for, and when you will use it.
- **Who:** which people can use it (owner, manager or cashier).
- **Steps:** one action per step, with the button or field name in **bold**, exactly as it appears on screen.
- **What you'll see:** how you know the step worked.
- **Screenshot:** a picture of the screen, taken from the example shop "Ayesha Boutique". Your screen shows your own shop's name, products and prices.

Tips start with "Tip" and warnings with "Note".

Language: every chapter is written in English first, then summarised in Urdu. Button and menu names stay in English in both, because that is what you will see on screen.

The three kinds of people at the till

Who	How they sign in	What they can do
Owner (you)	Your Solvexo account email and password, or Google	Set up the shop: registers, shifts, staff, devices, plan, business verification, tax profile and receipt texts. On a till, owner screens ask for your password again.
Manager	Their email and a 4-digit PIN	Everything a cashier can do, plus discounts, refunds and voids, cash in and cash out, reports, stock history and counts, editing products and customers, and approving a cashier's request.

Who	How they sign in	What they can do
Cashier	Their email and a 4-digit PIN	Sell, hold sales, add customers, take store credit and points, view stock, and make small stock changes.

Staff never get a password. The owner adds them with a 4-digit PIN, and they use that PIN every day at the till.

Manager approval: when a cashier tries something above their limit (for example a return without a receipt, or a large stock change), a **Manager approval** box appears. A manager types their **Manager email** and PIN on the same till. The approval is for that one action only, and the cashier stays signed in.

Your setup journey

Do these steps in this order, because later steps depend on earlier ones:

1. **Install the app and sign in** as the owner (Chapter 1).
2. **Add registers, shifts and staff** in POS Management, and make sure your **POS plan** is active (Chapter 2).
3. **Set up each till device** and connect your receipt printer (Chapter 3).
4. Staff **sign in with their PIN and open the register** (Chapter 4).
5. **Sell** (Chapters 5 to 8).
6. At the end of the day, **count the cash and close the shift** (Chapter 9), then check your **reports** (Chapter 10).

> Note: the POS plan is bought on the Solvexo website, not in the app. Without an active plan the till cannot sell.

خوش آمدید

Solvexo POS آپ کے ٹیبلٹ یا فون کو دکان کا کاؤنٹر (till) بنا دیتا ہے۔ یہ وہی مصنوعات، اسٹاک اور گاہک استعمال کرتا ہے جو آپ کے Solvexo آن لائن اسٹور میں ہیں، اس لیے دکان کی فروخت اور آن لائن آرڈر ہمیشہ ایک ہی اسٹاک سے کم ہوتے ہیں۔

ابواب 1 سے 3 **دکان کے مالک** کے لیے ہیں (یہ کام ایک ہی بار کرنا ہوتا ہے)۔ ابواب 4 سے 10 کاؤنٹر پر کام کرنے والے ہر فرد کے لیے ہیں۔ باب 11 آف لائن فروخت، ڈیوائسز اور اکاؤنٹ کے بارے میں ہے۔

کاؤنٹر پر تین قسم کے لوگ:

- **Owner (مالک):** اپنی Solvexo ای میل اور پاس ورڈ (یا Google) سے سائن اِن کرتا ہے۔ رجسٹر، شفٹیں، عملہ، ڈیوائسز، پلان اور رسید کی سیٹنگز یہی بناتا ہے۔
- **Manager:** ای میل اور 4 ہندسوں کے PIN سے سائن اِن کرتا ہے۔ کیشیئر کے سب کام، اور اس کے علاوہ ڈسکاؤنٹ، ریفنڈ اور void، کیش اِن/آؤٹ، رپورٹس، اسٹاک گنتی اور کیشیئر کی درخواست کی منظوری۔
- **Cashier:** ای میل اور PIN سے سائن اِن کرتا ہے۔ فروخت، سیل ہولڈ کرنا، گاہک شامل کرنا اور اسٹاک دیکھنا۔

عملے کا کوئی پاس ورڈ نہیں ہوتا، صرف 4 ہندسوں کا PIN۔ جب کیشیئر اپنی حد سے بڑا کام کرے تو **Manager approval** کا خانہ کھلتا ہے، جہاں مینیجر اپنی ای میل اور PIN لکھ کر منظوری دیتا ہے۔

سیٹ اپ کا سفر: (1) ایپ انسٹال کر کے مالک کے طور پر سائن اِن کریں۔ (2) رجسٹر، شفٹیں اور عملہ شامل کریں اور POS پلان فعال کریں۔ (3) ہر ڈیوائس سیٹ اپ کریں اور پرنٹر جوڑیں۔ (4) عملہ PIN سے سائن اِن کر کے رجسٹر کھولے۔ (5) فروخت کریں۔ (6) دن کے آخر میں کیش گن کر شفٹ بند کریں اور رپورٹس دیکھیں۔

> Note: POS پلان Solvexo کی ویب سائٹ سے خریدا جاتا ہے، ایپ میں نہیں۔ فعال پلان کے بغیر کاؤنٹر فروخت نہیں کر سکتا۔